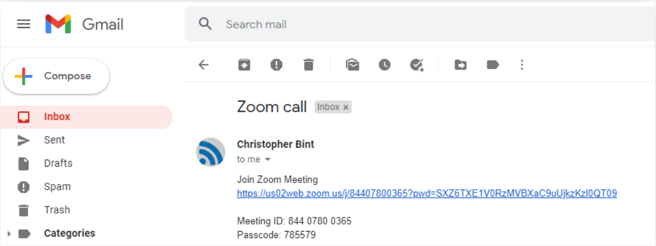
ईमेल आमंत्रण के माध्यम से ZOOM मीटिंग स्थापित करें और उसमें शामिल हों

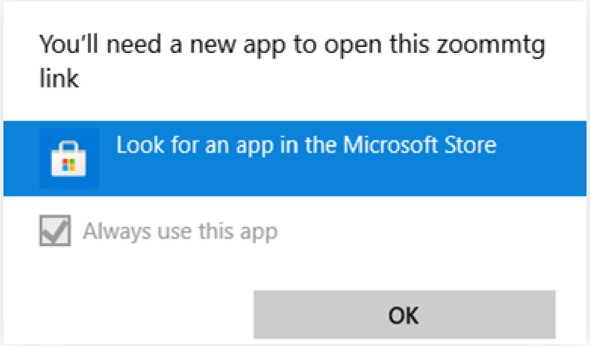
– MICROSOFT WINDOWS –

1

जिसने आपको अपनी Zoom मीटिंग में शामिल होने के लिए आमंत्रित किया है, उस व्यक्ति द्वारा आपको भेजा गया ईमेल संदेश खोलें | बाईं माउस बटन से एक बार नीले रंग के रेखांकित लिंक पर क्लिक करें।

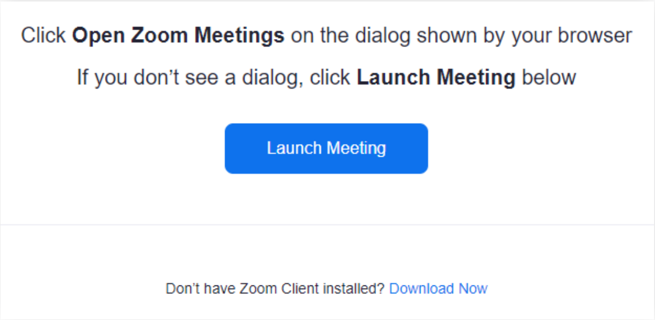


यह संभव है कि कंप्यूटर आपको यह संदेश दिखाए। कृपया इसे अनदेखा करें। इस संदेश के बाहर स्क्रीन पर कहीं बाईं माउस बटन क्लिक करने से यह गायब हो जाना चाहिए।



2

एक नई वेबसाइट दिखाई देगी जो हमें Zoom सॉफ़्टवेयर स्थापित करने में मदद करेगी। प्रक्रिया शुरू करने के लिए Download Now (डाउनलोड करें) पर क्लिक करें।

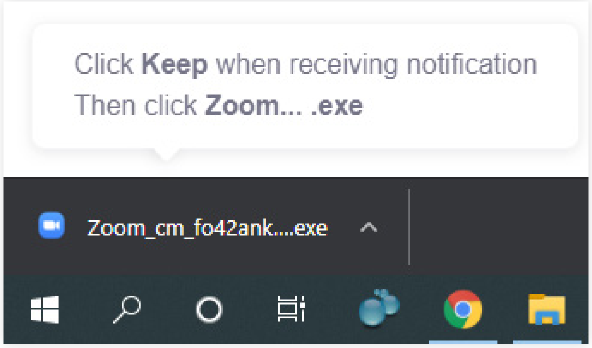


Funded by Ontario

Copyright © 2021/2022 Tech Coaches Inc.

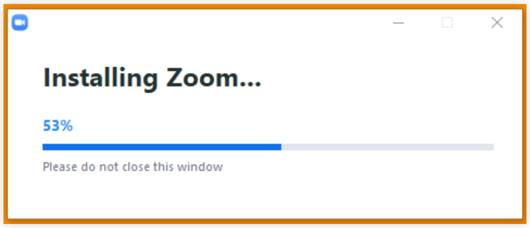
3

जब डाउनलोड पूरा हो जाए, तो यह स्क्रीन के नचिले बाएँ कोने के पास दखिाई देगा | Zoom स्थापति करना शुरू करने के लएि फ़ाइल पर क्लकि करें।



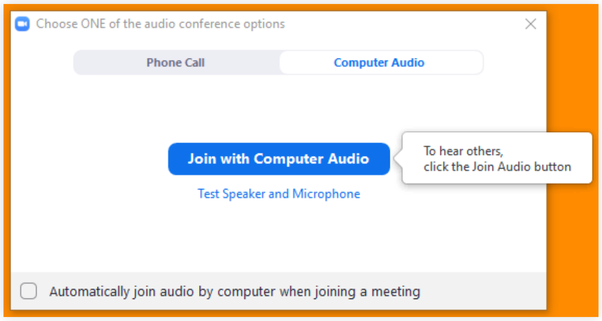
4

कंप्यूटर “Installing Zoom...” (ज़ूम स्थापति कर रहा है...”) संदेश प्रदर्शति करेगा | इसमें केवल एक क्षण लगना चाहएि और आपको प्रतीक्षा के अलावा कुछ भी करने की आवश्यकता नहीं है। जब यह पूरा हो जाए, तो Zoom मीटगि अपने आप शुरू हो जानी चाहएि।



5

मीटगि में प्रवेश करने पर, एक संकेत दखिाई देगा, “To hear others please join audio” (“दूसरों को सुनने के लएि कृपया ऑडयिो से जुड़ें”)। Join with Computer Audio (कंप्यूटर ऑडयिो के साथ जुड़ें)पर क्लकि करें और Zoom मीटगि आपके माइक्रोफ़ोन के साथ शुरू हो जाएगी!



Funded by Ontario

Copyright © 2021/2022 Tech Coaches Inc.